

Sahuayo, Michoacán., a 13 de Mayo 2019.

C.P. LUIS ALBERTO LEON CHAVEZ
TESORERO MUNICIPAL
P R E S E N T E.

Por medio del presente envió a usted un cordial saludo y por este conducto hago de su cocimiento que son comisionados los **CC. ANDREA SILVA NOVOA, FRANCISCO JAVIER SOLTERO GONZALEZ y RAÚL AMEZCUA SANCHEZ**, para trasladarse a la Ciudad de Morelia, Michoacán; el día 14 de Mayo del presente año, para asistir a Taller de Archivos de "Inventarios y Baja Documentales". Agradeciendo informe a esta Presidencia el resultado de su comisión.

Sin otro particular reciba un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E



ARQ. JESUS GÓMEZ GÓMEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL



PRESIDENCIA

NOTA: Una vez en la Comisión, se deberá evitar el consumo en restaurantes de lujo, al igual que los hoteles que se podrán utilizar.

Vale de Gasolina: No 82020 litros 40.

Se considera como importes máximos en alimentos:

- Desayuno: \$150.00 (ciento cincuenta pesos 00/100 m.n.)
- Comida: \$200.00 (doscientos pesos 00/100 m.n.)
- Cena: \$150.00 (ciento cincuenta pes os 00/100 m.n.)

En caso de excederse de esta cantidad será por cuenta propia.

Los gastos generados deberán ser comprobados únicamente con factura.

C.c.p. Archivo



**“2019, Año del Caudillo del Sur, Emiliano Zapata”
FORO ESTATAL**

“LA LEY GENERAL DE ARCHIVOS: RETOS, COMPROMISOS Y DESAFÍOS PARA LOS ARCHIVOS MUNICIPALES”

Martes. 14 de mayo. Salón Charo Casa de Gobierno. ubicada en Periférico Paseo de las Republica No.
1500 Morelia, Mich.

PROGRAMA.

- **9:00 Hrs. REGISTRO DE ASISTENTES.**
- **10:00 Hrs. INAUGURACIÓN.**
- **10:30 Hrs. CONFERENCIA: “LEY GENERAL DE ARCHIVOS, INSTRUMENTO DE LA TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS.**
Mtra. Areli Yaminelt Navarrete Naranjo.
Comisionada presidente del Instituto de Transparencia y Acceso a la información y Protección de Datos Personales.
- **11:10 Hrs. LEY GENERAL DE ARCHIVOS DISPOSICIONES GENERALES Y EL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS.**
Mtro. Ramón Aguilera Murguía.
Director de la Escuela Mexicana de Archivos.
- **12:00 HRS. LA IMPORTANCIA DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL DE LOS ARCHIVOS MUNICIPALES PARA LA IDENTIDAD, EL CONOCIMIENTO Y LA MEMORIA HISTÓRICA DEL ESTADO.**
Dr. Jaime Hernández Díaz.
Académico de la UMSNH.
- **12:40 Hrs. R E C E S O.**
- **13:00 Hrs. LOS PROFESIONALES EN DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVOS FRENTE A LA LEY GENERAL DE ARCHIVOS.**
Dra. Yaminel Bernal Astorga.
ENES-UNAM Morelia.
Lic. Guadalupe López González.
Directora del Centro de Documentación Institucional de la Secretaría de Salud Federal.
- **13:40 Hrs. ARCHIVOS MUNICIPALES UNA EXPERIENCIA ENRIQUECEDORA.**
 - **Huetamo.** Lic. Ma. Guadalupe Martínez.
Archivo Histórico Municipal “Gral. Jesús Millán Nava.
 - **Ciudad Hidalgo.** Lic. Yesica Zepeda Franco.
Encargada del Archivo Histórico Municipal y Brandon Cruz Vilchis.
 - **Zamora.** Lic. Eugenio Santillán Gutiérrez.
Encargado del Archivo Histórico Municipal.
- **14:30 HRS. LA LEY GENERAL DE ARCHIVOS CONSIDERACIONES PARA LOS AYUNTAMIENTOS EN LA PLANEACIÓN ARCHIVÍSTICA.**
Reynaldo Aguilera Montoya.
Ex-Director del archivo histórico de Querétaro.
- **15:15 Hrs. Clausura.**