



FOLIO	TIPO DE REC	CICLO DEL R	RAMO	PROGRAMA I	PROGRAMA I	APROBADO	MODIFICADO
MIC1902015	FEDERALES (	2019	33-Aportacio	I004-FAIS Municipal y de l	3613375.26	3613375.26	
MIC1902015	FEDERALES (	2019	33-Aportacio	I004-FAIS Municipal y de l	2191764.76	2191764.76	
MIC1904015	FEDERALES (	2019	33-Aportacio	I004-FAIS Municipal y de l	452213.22	452213.22	



FOLIO	UNIDAD DE MEDIDA	META	META MODIFICADA
MIC1902015	Otros	1	1
MIC1902015	Otros	1	1
MIC1904015	Metros Cuadrados	50	50

FOLIO	ESTADO	MUNICIPIO	LOCALIDAD	DIRECCION	LONGITUD	LATITUD
MIC1902015	Michoacán	Sahuayo	Sahuayo De	CALLE DE LA	-102.713014	20.0721946
MIC1902015	Michoacán	Sahuayo	La Flor Del A	CALLE FLOR	-102.753169	20.0570372
MIC1904015	Michoacán	Sahuayo	Sahuayo [El	ECALZADA CAI	-102.720599	20.0645924

FOLIO	TIPO DE OBR NUMERO	CONTRATIST CONVOCANT	MONTO	MONTO MODIFICADO
MIC1902015·Obra	MSM/OP/IR/COEF CONST	MUNICIPIO	3612049.58	3612049.58
MIC1902015·Obra	MSM/OP/IR/GRUPO PROM	MUNICIPIO	2191440.2	2191440.2
MIC1904015·Obra	MSM/OP/ADMARCOS GEF	MUNICIPIO	451821.75	451821.75

FOLIO	CICLO	TRIMESTRE	DUNIDAD DE	META ORIGI	META MODIFI	AVANCE	PORCENTAJE
MIC1902015	2019	4	Otros	1	1	1	100
MIC1902015	2019	4	Otros	1	1	0.4	40
MIC1904015	2019	4	Metros Cuad	50	50	15	30

1. Título del conjunto

2. Contexto

3. Metodología

ETIQUETA
CICLO
TRIMESTRE
FOLIO
CATEGORIA
MONTO_GLOBAL_APROBADO
FUENTES_FINANCIAMIENTO



NOMBRE
ID_ENTIDAD_RESPONSABLE
ENTIDAD_RESPONSABLE
ID_MUNICIPIO_RESPONSABLE
MUNICIPIO_RESPONSABLE
TIPO_PROGRAMA_PROYECTO
CLASIFICACION
SUBCLASIFICACION
INSTITUCION_EJECUTORA
NUMERO_PROYECTO
POBLACION_BENEFICIADA
MUJERES
HOMBRES
BENEFICIARIOS
METAS
TIPO_GEOREFERENCIA

GEOREFERENCIAS

FECHA\_INICIO

FECHA\_TERMINO

RECAUDADO

COMPROMETIDO

DEVENGADO

EJERCIDO

PAGADO

CONTRATOS

AVANCES\_FISICOS

ESTATUS

FLUJO

## Destino del Gasto Entidades Federativas

Contiene la información que reportan las entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal so través de aportaciones federales, subsidios y convenios.

Los proyectos de inversión del módulo de Destino del Gasto a los que la Entidad Federativa validó avances, suspensión o can Responsabilidad Hacendaria, y son publicados sin aplicar procesamiento alguno.

### DESCRIPCIÓN

Ciclo presupuestario en el que se reporta la información.

Periodo en el que se reporta la información.

Clave que la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) asigna de manera única a cada proyecto registrado por recursos que la Federación transfiere a los gobiernos locales. El folio es exclusivo para dar seguimiento a los proyectos.

Los folios que fueron generados en el Sistema de Formato Único (SFU) fueron migrados al Sistema de Recursos Federales 2018 en el RFT constan de 15 caracteres.

Nombre de la categoría a la que pertenece el proyecto, puede ser una de las siguientes:

1. Acción: actividades que no implican la creación de obra pública o el incremento de la capacidad o vida útil de infraestructuras, capacitaciones, talleres, elaboración de programas de desarrollo municipal, actividades de difusión en determinada zona.
2. Adquisición: adquisición de bienes muebles que aumenten la capacidad productiva de las instituciones o personas.
3. Proyecto de Inversión: obras y acciones para la construcción, ampliación, adquisición, modificación, mantenimiento de bienes inmuebles y costos a los largo del tiempo, como pueden ser la construcción de un hospital o la remodelación de los mismos.

El campo hace referencia la suma del momento contable "Aprobado" de todas las fuentes de financiamiento que concurren para la ejecución del proyecto. Egresos correspondiente, de conformidad con la definición establecida en Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables.

Campo en el que se identifican todas las fuentes de financiamiento que concurren para la ejecución del proyecto.

Cada una de las fuentes de financiamiento del Proyecto contiene la siguiente información:

- ciclo\_recurso: ciclo presupuestario del que proceden los recursos que financian el proyecto.
- tipo\_recurso: identifica si la fuente de financiamiento proviene de un programa presupuestario federal, de un fideicomiso o de un programa de financiamiento de origen federal.
- prog\_estatal\_mun: nombre del programa estatal o municipal con el que se financia el proyecto (este campo solo aplica para programas federales).
- ramo: clave del Ramo de acuerdo con la estructura programática del Presupuesto de Egresos de la Federación vigente en el momento de la ejecución del proyecto. Ver [www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/DatosAbiertos/Metadatos/catalogos\\_presupuestario](http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/DatosAbiertos/Metadatos/catalogos_presupuestario)
- modalidad: clave que permite identificar a los programas según el tipo de servicios/productos que otorgan o su naturaleza. Ver [https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/DatosAbiertos/Metadatos/catalogos\\_presupuestario](https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/DatosAbiertos/Metadatos/catalogos_presupuestario)
- prog\_pres: Clave asignada a cada programa presupuestario, cuyos dígitos se asignan de manera consecutiva al interior de cada ciclo presupuestario se entiende a la categoría que permite organizar, en forma representativa y homogénea, las asignaciones de recursos para cumplir con los objetivos y metas. Pueden consultarse en [https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/DatosAbiertos/Metadatos/catalogos\\_presupuestario](https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/DatosAbiertos/Metadatos/catalogos_presupuestario)
- monto: recurso Aprobado para la fuente de financiamiento.
- modificado: adecuaciones presupuestarias realizadas al monto Aprobado.

Nombre del proyecto registrado por los ejecutores del gasto de los gobiernos locales.
Clave de la entidad federativa, de acuerdo con el catálogo de entidades federativas, municipios y localidades del INS.
Nombre de la entidad federativa, de acuerdo con el catálogo de entidades federativas, municipios y localidades del INS.
Clave del Municipio, de acuerdo con el catálogo de entidades federativas, municipios y localidades del INEGI, encargo.
Nombre del municipio, de acuerdo con el catálogo de entidades federativas, municipios y localidades del INEGI, encargo.
Nombre del tipo de programa o proyecto de inversión de acuerdo con la Guía de Criterios para el reporte del ejercicio <a href="models/PTP/Capacitacion/Resources/files/guia_criterios.pdf">models/PTP/Capacitacion/Resources/files/guia_criterios.pdf</a> .
<p>Clasificación del proyecto que realizan los ejecutores de los recursos para identificar categorías generales de atención:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Salud.</li> <li>- Educación.</li> <li>- Transportes y vialidades.</li> <li>- Agua y saneamiento.</li> <li>- Urbanización.</li> <li>- Cultura y turismo.</li> <li>- Asistencia Social.</li> <li>- Deporte.</li> <li>- Seguridad.</li> <li>- Vivienda.</li> <li>- Comunicaciones.</li> <li>- PRODIM (Programa de Desarrollo Institucional, solo aplica para proyectos del FAIS municipal o FAIS entidades).</li> <li>- Gastos Indirectos (Solo aplica para proyectos del FAIS municipal o FAIS entidades).</li> </ul>
Desagregación de la Clasificación del proyecto de acuerdo a los ejecutores del gasto.
Ejecutores del gasto de los gobiernos locales, es decir, las dependencias, organismos o entidades de la Entidad Federativa.
Número del proyecto registrado por los usuarios de captura al momento de dar de alta un nuevo programa o proyecto internos de las instituciones ejecutoras, por lo que no necesariamente se relaciona con el folio asignado por la SHCPR.
Variable dicotómica en la que se indica si se puede identificar el número de hombres y/o mujeres beneficiadas por el proyecto.
Número de mujeres que resultarán beneficiadas por el proyecto.
Número de hombres que resultarán beneficiados por el proyecto.
Número de habitantes que resultarán beneficiados por el proyecto.
<p>Campo en donde se describen cada una de las metas que se deben lograr para que el proyecto alcance un 100% de avance:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- unidad_medida: nombre del parámetro que se utilizará para medir el avance, pueden ser kilómetros cuadrados, metros, etc.</li> <li>- meta: objetivo a alcanzar para considerar el avance físico del proyecto terminado, por ejemplo 100 kilómetros cuadrados.</li> <li>- meta_modificada: adecuaciones realizadas a la meta establecida originalmente para el proyecto.</li> </ul>
<p>Determinación del tipo de georreferencia que se utilizará para ubicar el proyecto. Incluye los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Punto(s) independiente(s).</li> <li>- Línea.</li> <li>- Área.</li> </ul>

Campo que contiene los datos para ubicar geográficamente el proyecto. Nótese que la georreferencia de un proyecto puede estar en distintos municipios. Cada georreferencia contiene la siguiente información:

- cve\_municipio: clave del municipio.
- localidad: clave de la localidad.
- dirección: domicilio en el que se encuentra ubicado el proyecto.
- lon: longitud en la que se encuentra ubicado el proyecto.
- lat: latitud en la que se encuentra ubicado el proyecto.

Fecha de inicio del proyecto registrada por los ejecutores de los recursos al momento de darlo de alta en el RFT.

Fecha de término del proyecto estimada por los ejecutores del gasto de los gobiernos locales.

Momento contable que denota el cobro efectivo o por cualquier otro medio de pago de los recursos transferidos por el gobierno local.

Momento contable que denota la aprobación por la autoridad competente de un acto administrativo, u otro instrumento de las obras a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso será registrado en el momento de la aprobación.

Momento contable que denota el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de decretos, resoluciones y sentencias definitivas.

Momento contable que denota la emisión de una cuenta por liquidar certificada o documento equivalente debidamente emitido.

Momento contable que refleja la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago que se concreta mediante el pago.

Campo en donde se identifican los contratos o administraciones directas asociadas al programa o proyecto. Cada contrato o administración directa tiene la siguiente información:

- tipo\_obra: campo que identifica si se trata de un contrato de obra, adquisiciones, arrendamientos o servicios o si se trata de un contrato de administración directa.
- numero\_contrato: clave del contrato registrada por el ejecutor del gasto.
- contratista: nombre, denominación o razón social de quien es contratado para la provisión de un servicio, arrendamiento o administración directa.
- convocante: nombre, denominación o razón social de quien realizar la contratación.

Campo en donde se reporta el avance físico logrado con respecto a la o las metas que se establecieron para el trimestre.

- unidad\_medida: nombre del parámetro que se utilizará para medir el avance, pueden ser kilómetros cuadrados, metros cuadrados, etc.
- avance: avance logrado al corte trimestral, por ejemplo, 50 kilómetros cuadrados construidos o 10 equipos de cómputo.

Descripción del estatus en el que se encuentra el proyecto. Incluye los siguientes:

1. En Ejecución: proyectos que deben reportar su avance al trimestre dado que aún se están ejecutando.
2. Terminado: proyectos que ya alcanzaron un 100% de avance físico y financiero, por lo que ya terminaron su reporte.
3. Suspendido: proyectos que no tendrán avances, pero que se reactivarán en un tiempo definido.
4. Cancelado: proyectos que ya no volverán a tener avances.

Nombre del flujo de validación en el que se quedó el proyecto al cierre del trimestre. Incluye los siguientes de acuerdo a:

### **1. En Ejecución**

1.1. En registro de avances: el ejecutor debe capturar información para el proyecto o atender observaciones al mismo periodo anterior al actual, por lo que solo deben registrar su avance físico y financiero, así como contratos o fotografías.

1.2. En revisión de avances: el ejecutor ya capturó la información de su Proyecto, el cual está en espera de que la Entidad Federativa valide los avances.

1.3. Validado/Registrado avances: flujo que adquiere un proyecto que es registrado por primera vez en el sistema y que sus avances ya fueron validados por la Entidad Federativa.

1.4. Validado avances: flujo que adquiere un proyecto cuyos avances ya fueron validados por la Entidad Federativa.

1.5. Con observaciones de avances: flujo que adquiere un proyecto cuando una entidad o dependencia de la Administración Pública emite observaciones a los avances validados y que las Entidades Federativas deben enviarlas a los ejecutores.

1.6. En revisión de cancelación: flujo que adquiere el proyecto cuando el ejecutor solicita que sea cancelado y se emiten observaciones.

1.7. En revisión de suspensión: flujo que adquiere el proyecto cuando el ejecutor solicita que sea suspendido y se emiten observaciones.

1.8. En cancelación: flujo que adquiere un proyecto cuando la Entidad Federativa emite observaciones al proyecto con respecto a la cancelación.

1.9. En suspensión: flujo que adquiere un proyecto cuando la Entidad Federativa emite observaciones al proyecto con respecto a la suspensión.

1.10. Con observaciones de cancelación: flujo que adquiere un proyecto cuando una entidad o dependencia de la Administración Pública emite observaciones a la cancelación ya fue validada y que las Entidades Federativas deben enviarlas a los ejecutores.

1.11. Con observaciones de cancelación: flujo que adquiere un proyecto cuando una entidad o dependencia de la Administración Pública emite observaciones a la suspensión ya fue validada y que las Entidades Federativas deben enviarlas a los ejecutores.

### **2. Terminado**

2.1. Validado/Registrado avances: el sistema termina automáticamente los proyectos que fueron validados por primera vez en el sistema.

2.2. Validado avance: el sistema termina automáticamente los proyectos que fueron validados con un 100% de avances en los trimestres anteriores.

### **3. Suspendido**

3.1. Suspensión validada: cuando la Entidad Federativa valida la suspensión de un proyecto, éste cambia su estatus a suspendido.

### **4. Cancelado**

4.1. Cancelación validada: cuando la Entidad Federativa valida la cancelación de un proyecto, éste cambia su estatus a cancelado.